|  |
| --- |
| **memo gore.jpg** |
| **ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ТРАНСКРИПТА - ПРЕПИСА ОЦЕНА**  |
| Ниво студијског програма за који се тражи транскрипт (подвући): | основне | мастер | докторске |
| **ЛИЧНИ ПОДАЦИ** |
| Име и презиме: |  |
| Име једног родитеља: |  |
| Број индекса: |  |
| JMБГ: |  |
| Датум, место и држава рођења: |  |
| **КОНТАКТ** |
| Адреса: (улица, број и место) |  |
| Телефон: (фиксни, мобилни) |  |
| E-mail: |  |
| **НАПОМЕНА ЗА УПЛАТУ** |  |
| * Стандардна услуга издавања транскрипта подразумева 5-7 радних дана – 1.500 дин по транскрипту
* Хитна услуга издавања транскрипта подразумева 1 радни дан – 3.000 дин по транскрипту

 (подвући изабрану опцију)  |
| Сврха уплате: **Издавање транскрипта**  |
| * Прималац: **Факултет ликовних уметности, Париска 16, Београд**
 |
| * Жиро рачун Факултета ликовних уметности: **840-1610666-88**
 |
|  |
| Процедура издавања транскрипта подразумева да се попуњен захтев заједно са скенираном потврдом о уплати накнаде пошаље на e-mail или донесе у студентску службу: За Основне студије захтев послати на: stsluzba@flu.bg.ac.rs – Дарко ЋурчићЗа Мастер и Докторске студије захтев послати на: lkostre@flu.bg.ac.rs – Љиљана Коштре  |
|  |
| Транскрипт не може бити издат уколико студент има неизмирена дуговања према Факултету  |
| Хитна услуга није могућа на крају летњег семестра и у време одржавања пријемних испита и уписа нове школске године |
| Оцене студената су поверљиве и транскрипт се може издати само на основу писаног захтева студента |
| Потпис:  |  Датум: |